



LICEO CLASSICO "EMPEDOCLE"  
Prot. 0009268 del 25/10/2020  
(Uscita)



*LICEO CLASSICO E MUSICALE STATALE*  
**«EMPEDOCLE»**



# **PIANO SCOLASTICO PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA**

approvato con delibera n. 14 dal Collegio Docenti in data 13/10/2020



**Anno Scolastico 2020/2021**



# LICEO CLASSICO E MUSICALE STATALE «EMPEDOCLE»



## Sommario

Piano Scolastico per la DDI.....	3
Premessa.....	3
Analisi della situazione di partenza.....	3
Analisi del fabbisogno di strumentazione tecnologica.....	4
Obiettivi del Piano.....	4
Modalità di svolgimento delle attività.....	5
Orario delle lezioni.....	6
Inclusione.....	7
Strumenti.....	7
Metodologie e strumenti di verifica.....	8
Valutazione.....	8
Privacy.....	11
Sicurezza.....	11
Rapporti scuola-famiglia.....	11
Formazione dei docenti e del personale assistente tecnico.....	12
Regolamento per la DDI.....	13
Organizzazione della DDI nell’Istituto.....	13
Utilizzo legale dei servizi.....	13
Indicazioni per la Didattica Digitale Integrata e la valutazione.....	14
Organizzazione della Didattica Digitale Integrata.....	14
Disposizioni su comportamenti e disciplina in conformità al Regolamento di Istituto.....	14



# LICEO CLASSICO E MUSICALE STATALE «EMPEDOCLE»



Piano Scolastico per la DDI

## Premessa

In riferimento al D.M. n. 39 del 26/06/2020 e in conformità alle Linee guida sulla Didattica digitale integrata di cui al D.M. n. 89 del 7/08/2020, viene redatto il **Piano Scolastico per la Didattica Digitale Integrata (PSDDI)**, documento finalizzato a pianificare le attività scolastiche, educative e formative per l'anno scolastico 2020-2021.

Il Regolamento 8 Marzo 1999, n. 275, recante Norme in materia di Autonomia delle Istituzioni scolastiche, conferisce all'Istituzione Scolastica la facoltà di costruire percorsi formativi funzionali alla realizzazione del diritto di apprendere e alla crescita educativa di tutti gli alunni, attraverso la definizione di precisi ambiti di intervento organizzativo. È, pertanto, prevista per le scuole secondarie di II grado la possibilità di una fruizione di attività didattica in presenza, opportunamente pianificata e, in via complementare, una didattica digitale integrata, ove le condizioni di contesto la rendano opzione preferibile ovvero le opportunità tecnologiche, l'età e le competenze degli studenti lo consentano.

La **Didattica digitale integrata**, intesa come metodologia innovativa di insegnamento-apprendimento, costituisce una modalità didattica complementare che può integrare la tradizionale esperienza di scuola in presenza per quegli studenti che avrebbero necessità, secondo la normativa, di svolgere l'attività a distanza in videoconferenza.

Il presente Piano, che nasce dall'esperienza della DAD, maturata nella nostra Istituzione Scolastica a seguito della sospensione delle attività didattiche durante l'emergenza epidemiologica nel marzo scorso, viene integrato nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa. La sua elaborazione costituisce una priorità, poiché esso individua i criteri e le modalità per riprogettare l'attività didattica in DDI, tenendo in considerazione le esigenze di tutti gli alunni, in particolar modo degli alunni più fragili.

Tutte le norme e le indicazioni di questo documento trovano fondamento nelle seguenti norme giuridiche:

L. 241/90 Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi

L. 150 07/06/2000 Disciplina delle attività di informazione e di comunicazione delle pubbliche amministrazioni

D. Lgs. n. 196 30 giugno 2003, Codice in materia di protezione dei dati personali

D. Lgs. 7 marzo 2005 Codice Amministrazione Digitale

D. Lgs. 81/2008 Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro

L. 107/ 2015 Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti

Piano Nazionale Scuola Digitale

Regolamento (EU) 2016/679 The General Data Protection Regulation

L. 81 22/05/2017 Misure per la tutela del lavoro autonomo non imprenditoriale e misure volte a favorire l'articolazione flessibile nei tempi e nei luoghi del lavoro subordinato

Carta dei servizi e Regolamenti di Istituto <http://www.liceoempedocle.edu.it/>

Circolare MIUR n. 368 del 13/03/2020 sulla Didattica Digitale Integrata

Circolare MIUR n. 388 del 17/03/2020 "Emergenza sanitaria da nuovo Coronavirus. Prime indicazioni operative per le attività didattiche a distanza.";

Decreto-Legge 19 maggio 2020, n. 34;

Piano scuola 2020-2021 allegato al D. M. n. 39 del 26-06-2020;

Decreto Ministeriale 89 del 7 agosto 2020: adozione-linee-guida-didattica-digitale-integrata.

## Analisi della situazione di partenza

Nel corso degli anni il Liceo "Empedocle" si è dotato di diversi strumenti informatici per la didattica digitale acquisiti tramite diversi progetti PON e FESR nonché con i finanziamenti ordinari.

1. Tutte le aule della Sede Centrale e della Sede di via Diodoro Siculo sono fornite di LIM (si provvede annualmente alla manutenzione e alla sostituzione di ciò che, per usura o altro risulta non funzionante); si sta provvedendo, con i finanziamenti disponibili in seguito all'emergenza Covid-19 a dotare di simili strumenti anche alcune aule delle sedi di via Quartararo;
2. La Sede Centrale è dotata di un'aula informatica con 24 postazioni connesse a Internet; la sede ECUA ha un'aula informatica con 24 postazioni predisposte per lo studio delle tecnologie musicali; la Sede di via Diodoro ha un'aula informatica obsoleta che andrebbe rinnovata;
3. Il progetto CI@ssi 2.0 era dotato di 120 computer/tablet, due stampanti laser A3, due macchine fotografiche, due videocamere, due proiettori da tavolo e altre dotazioni informatiche. Alcuni di questi strumenti sono stati utilizzati per sopperire alle richieste di dispositivi da parte degli studenti durante il *lockdown*, altre sono state utilizzate per la sostituzione di computer delle aule guasti mentre si sta provvedendo alla ricognizione dell'utilizzabilità dei rimanenti dispositivi per altre esigenze;



# LICEO CLASSICO E MUSICALE STATALE «EMPEDOCLE»



4. Con i finanziamenti straordinari in seguito all'emergenza Covid-19 sono stati comperati e sono in via di acquisizione 4 computer portatili e 2 computer desktop;
5. Sono in via di attivazione le linee internet ad alta velocità acquistate tramite contratto con TIM, due linee per la sede centrale (di cui una riservata ai servizi di segreteria che dev'essere, per norma, separata da quella per l'utilizzo didattico), una linea per la sede di via Diodoro e una linea per le sedi di via Quartararo.

Le linee internet attualmente attive non consentirebbero lo svolgimento delle lezioni a distanza per tutte le classi in nessuna delle sedi dell'Istituto, si attende di poter verificare la possibilità di svolgere tali attività dopo l'attivazione delle nuove linee, anche se appare difficile che le 24 classi della Sede Centrale possano trasmettere in streaming contemporaneamente.

Nel corso dell'emergenza e del *lockdown* è stato proposto ai docenti un corso di formazione sugli elementi fondamentali della Didattica Digitale che ha consentito alla maggior parte dei docenti di attivarsi e svolgere la didattica nel miglior modo possibile. Potrebbe essere necessario riproporre un simile corso per i nuovi docenti e riprendere e approfondire in chiave più avanzata i concetti già conosciuti dai docenti già formati.

## Analisi del fabbisogno di strumentazione tecnologica

Ad inizio di anno scolastico si avvierà una rilevazione del fabbisogno di strumentazione tecnologica e di connettività al fine di prevedere la concessione in comodato d'uso gratuito degli strumenti per il collegamento, attraverso la definizione di criteri trasparenti di assegnazione degli stessi e nel rispetto della disciplina in materia di protezione dei dati personali. In questo modo si sosterranno quegli alunni che non hanno l'opportunità di usufruire di *device* di proprietà per garantire a ciascuno studente il diritto allo studio. I criteri per l'individuazione delle famiglie destinatarie dei dispositivi saranno stabiliti dal Consiglio di Istituto.

La rilevazione riguarderà anche il personale docente a tempo determinato al quale, se non in possesso di propri mezzi, potrà essere assegnato in comodato un dispositivo in via residuale rispetto agli alunni e solo ove il fabbisogno da questi espresso sia completamente soddisfatto.

L'uso massiccio e contemporaneo della rete internet, in caso di DDI, potrebbe implicare una saturazione della banda disponibile e creare criticità sulla connettività dell'istituto alla quale si potrebbe porre rimedio con la sottoscrizione di nuovi servizi di connettività tramite fibra grazie al PNSD o acquistare ulteriori dispositivi di connessione SIM, modem-router portatili con i fondi Covid-19 da mettere a disposizione di studenti e docenti nel caso di situazioni di particolare difficoltà.

## Obiettivi del Piano

Il primo obiettivo da perseguire è il successo formativo di tutti gli studenti attraverso un'azione didattico-educativa capace di adattare e integrare, in maniera complementare, l'attività in presenza con la modalità a distanza.

Il Liceo "Empedocle" persegue, nella sua attività didattica ordinaria, le finalità indicate nel «*DigComp 2.0: The Digital Competence Framework for Citizens*» ossia: 1] Informazione e *data literacy* (1.1 Navigare, ricercare e filtrare dati, informazioni e contenuti digitali, 1.2 Valutare dati, informazioni e contenuti digitali, 1.3 Gestire dati, informazioni e contenuti digitali); 2] Comunicazione e collaborazione (2.1 Interagire con le tecnologie digitali; 2.2 Condividere con le tecnologie digitali; 2.3 Impegnarsi nella cittadinanza con le tecnologie digitali; 2.4 Collaborare attraverso le tecnologie digitali; 2.5 *Netiquette*; 2.6 Gestire l'identità digitale); 3] Creazione di contenuti digitali (3.1 Sviluppare contenuti digitali; 3.2 Integrare e rielaborare contenuti digitali; 3.3 Copyright e *licenze*; 3.4 Programmazione); 4] Sicurezza (4.1 Proteggere i dispositivi; 4.2 Proteggere i dati personali e la *privacy*; 4.3 Tutelare la salute e il benessere; 4.4 Proteggere l'ambiente); 5] *Problem solving* (5.1 Risolvere problemi tecnici; 5.2 Identificare i bisogni e le risposte tecnologiche; 5.3 Usare creativamente le tecnologie digitali; 5.4 Identificare i *gap* di competenza digitale). Tutte le competenze indicate sono particolarmente necessarie nel caso di utilizzo della DDI e pertanto fanno parte delle finalità educative generali della scuola. Nel caso di attivazione delle modalità didattiche digitali, a causa dell'emergenza Covid-19 l'Istituto si atterrà alle indicazioni contenute nel presente piano coerenti con le Linee Guida ministeriali per la DDI che recitano: *"Il Collegio Docenti è chiamato a fissare criteri e modalità per erogare didattica digitale integrata, adattando la progettazione dell'attività educativa e didattica in presenza alla modalità a distanza, anche in modalità complementare, affinché la proposta didattica del singolo docente si inserisca in una cornice pedagogica e metodologica condivisa, che garantisca omogeneità all'offerta formativa dell'istituzione scolastica. Al team dei docenti e ai consigli di classe è affidato il compito di rimodulare le progettazioni didattiche individuando i contenuti essenziali delle discipline, i nodi interdisciplinari, gli apporti dei contesti non formali e informali all'apprendimento, al fine di porre gli alunni, pur a distanza, al centro del processo di insegnamento-apprendimento per sviluppare quanto più possibile autonomia e responsabilità."*

Questi obiettivi richiedono una rimodulazione della programmazione didattica disciplinare sia in termini di contenuti sia a livello metodologico, anche perché non si tratta di una mera trasposizione di quanto svolto in presenza. Molte esperienze



# LICEO CLASSICO E MUSICALE STATALE «EMPEDOCLE»

proficue sono già state svolte durante il *lockdown*. Facendo tesoro delle esperienze vissute e del lavoro svolto, si è lavorato a una progettazione più accurata, più rigorosa e condivisa per garantire l'auspicata uniformità di obiettivi e di intenti; una particolare attenzione è stata dedicata soprattutto agli strumenti di verifica e ai criteri di valutazione.

I Dipartimenti Disciplinari e i Consigli di Classe rimoduleranno le progettazioni didattiche individuando i contenuti essenziali delle discipline, i nodi interdisciplinari, gli apporti dei contesti non formali e informali all'apprendimento, al fine di porre gli alunni, pur a distanza, al centro del processo di insegnamento-apprendimento per sviluppare quanto più possibile autonomia e responsabilità. Si demanda, altresì, ai singoli Docenti il compito di operare un'ulteriore libera rimodulazione dei contenuti stessi qualora dall'attuazione delle metodologie della Didattica Digitale Integrata e della Didattica A Distanza tale esigenza dovesse emergere in relazione ai percorsi formativi di singole classi.

Nelle linee guida viene fatta esplicita menzione degli alunni più fragili: qualora dovesse essere adottata la DDI come metodologia complementare alla didattica in presenza, tale metodologia deve essere proposta in accordo con le famiglie innanzitutto agli alunni le cui condizioni di salute, attestate e documentate, lo richiedono. Nei casi in cui la fragilità riguardi condizioni emotive o socioculturali, ancor più nei casi di alunni con disabilità, viene suggerita dal documento del MIUR che sia privilegiata la frequenza scolastica in presenza, prevedendo l'inserimento in turnazioni che contemplino alternanza tra presenza e distanza solo d'intesa con le famiglie. Ai docenti di sostegno, sempre in presenza assieme agli alunni, spetta il compito di favorire l'interazione tra i compagni in presenza e quelli impegnati nella DDI. Le linee guida menzionano anche gli studenti con cittadinanza non italiana neoarrivati in Italia, per i quali, anche con il supporto delle agenzie del territorio, va monitorata l'effettiva fruizione delle attività didattiche. Tale monitoraggio va periodicamente fatto per tutte le situazioni di fragilità riscontrate, in modo tale da operare eventuali azioni necessarie.

## Modalità di svolgimento delle attività

La Didattica Digitale Integrata sarà attivata, con autorizzazione del Dirigente Scolastico, solo nel caso in cui si renda necessaria in seguito a Disposizioni dell'Autorità Sanitaria o per decisione delle Autorità competenti. Non sarà possibile chiederne l'attivazione per motivi diversi da quelli legati all'emergenza Covid-19 in quanto l'attività didattica dell'Istituto si svolge in maniera preferenziale in presenza. L'attività a distanza costituisce un'eccezione legata a situazioni di particolare emergenza legate alla condizione sanitaria di singoli studenti, di intere classi, delle classi di una sede o dell'intero Istituto.

Nel caso in cui le misure di prevenzione e di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 e della malattia COVID-19 riguardino singole studentesse, singoli studenti o piccoli gruppi, con apposita determina del Dirigente Scolastico, in ottemperanza alle disposizioni ASL, con il coinvolgimento del Consiglio di Classe sarà attivata per la classe la didattica mista, prevedendo il collegamento online per quelli obbligati a rimanere presso il proprio domicilio. Al fine di garantire il diritto all'apprendimento degli studenti considerati in condizioni di fragilità nei confronti del SARS-CoV-2, ovvero esposti a un rischio potenzialmente maggiore nei confronti dell'infezione da COVID-19, che abbiano presentata apposita documentazione medica, nel caso in cui, all'interno di una o più classi il numero di studenti interessati dalle misure di prevenzione e contenimento fosse tale da non poter garantire il servizio, con apposita determina del Dirigente Scolastico, le attività didattiche si svolgono a distanza per tutti gli studenti delle classi interessate. Resta inteso che gli studenti non potranno fare rientro a scuola in carenza di apposita certificazione medica da prodursi, contestualmente al rientro, alla segreteria alunni tramite invio per posta elettronica istituzionale ([agpc010001@istruzione.it](mailto:agpc010001@istruzione.it)). Non saranno accettati certificati medici tardivi. Il docente della prima ora dovrà accertarsi che il certificato sia stato correttamente presentato.

In base alla modalità di interazione tra docenti e studenti, le attività previste dalla didattica digitale integrata, che concorreranno sinergicamente al raggiungimento degli obiettivi di apprendimento e allo sviluppo delle competenze personali e disciplinari saranno distinte in:

Didattica in Presenza (DIP), con docente e intero gruppo di allievi in aula e utilizzo del digitale secondo le ordinarie modalità previste dal PTOF;

Didattica Digitale Integrata (DDI), con docente in aula insieme ad un gruppo di allievi e un altro gruppo collegato da casa con la modalità videoconferenza tramite utilizzo delle risorse digitali della scuola e degli studenti;

Didattica a Distanza (DAD) con docenti e allievi collegati da casa in caso di *lockdown* o per contenere la diffusione del virus con utilizzo delle risorse digitali di studenti e docenti in *smartworking*.

Le Attività Integrate Digitali (AID) possono essere distinte in due modalità, sulla base dell'interazione tra insegnante e gruppo di studenti. Le due modalità concorrono in maniera sinergica al raggiungimento degli obiettivi di apprendimento e allo sviluppo delle competenze personali e disciplinari:

**Attività sincrone**, svolte con l'interazione in tempo reale tra gli insegnanti e il gruppo di studenti. In particolare, sono da considerarsi attività sincrone:

- le videolezioni in diretta, intese come sessioni di comunicazione interattiva audio-video in tempo reale, comprendenti anche la verifica orale degli apprendimenti;
- lo svolgimento di compiti quali la realizzazione di elaborati digitali o la risposta a test più o meno strutturati



# LICEO CLASSICO E MUSICALE STATALE «EMPEDOCLE»



con il monitoraggio in tempo reale da parte dell'insegnante.

**Attività asincrone**, ovvero senza l'interazione in tempo reale tra gli insegnanti e il gruppo di studenti. Sono da considerarsi attività asincrone le attività strutturate e documentabili, svolte con l'ausilio di strumenti digitali come

- o l'attività di approfondimento individuale o di gruppo con l'ausilio di materiale didattico digitale fornito o indicato dall'insegnante;
- o la visione di videolezioni, documentari o altro materiale video predisposto o indicato dall'insegnante;
- o le esercitazioni, risoluzione di problemi, produzione di relazioni e rielaborazioni in forma scritta/multimediale o la realizzazione di artefatti digitali nell'ambito di un *project work*.

Per migliorare le attività di DDI a distanza sono fissate regole, nell'ottica del rispetto reciproco e nella consapevolezza del proprio e dell'altrui lavoro e che dunque coinvolgono docenti e studenti. Tali aspetti sono stati declinati dettagliatamente nel Patto di corresponsabilità condiviso da questa Istituzione con genitori e studenti e nello specifico Regolamento che fa parte di questo documento. In particolare, si richiede:

- L'assunzione di atteggiamenti di collaborazione da parte di studenti e famiglie che consentano di superare le normali difficoltà che l'utilizzo di una modalità non abituale porta con sé;
- La scrupolosa osservanza da parte dei docenti di comportamenti conformi alle leggi e ai regolamenti;
- il giusto *setting*, ovvero predisporre prima della lezione tutto il materiale necessario per connettersi con la scuola e per poter lavorare in modo proficuo;
- puntualità e ordine;
- silenziare il proprio microfono e attivarlo su richiesta del docente;
- tenere accesa la *webcam*, in quanto la relazione tra insegnante e alunno è decisamente più ricca.

Gli insegnanti progettano e realizzano in autonomia, ma coordinandosi con i colleghi del Consiglio di Classe, le AID in modalità asincrona. Si utilizzerà Google *Classroom* come piattaforma di riferimento per gestire gli apprendimenti a distanza all'interno del gruppo classe o per piccoli gruppi. Google *Classroom* consente di creare e gestire i compiti, le valutazioni formative e i *feedback* dell'insegnante, tenere traccia dei materiali e dei lavori del singolo corso, programmare le videolezioni con Google *Meet*, condividere le risorse e interagire nello *stream* o via mail. Google *Classroom* utilizza Google *Drive* come sistema *cloud* per il tracciamento e la gestione automatica dei materiali didattici e dei compiti, i quali sono conservati in un *repository* per essere riutilizzati in contesti diversi. La condivisione dei materiali e delle buone pratiche attivate sarà facilitata dall'Istituto tramite l'attivazione di cartelle *Drive* condivise, dove, eventualmente, far convergere tutti i prodotti didattici da condividere tra docenti e con gli studenti. Inoltre, l'Istituto continuerà la diffusione delle buone pratiche con la pubblicazione dei materiali prodotti dalle classi in DDI tramite il proprio sito *web* istituzionale. Tramite Google *Drive* è possibile creare e condividere contenuti digitali con le applicazioni collegate, sia incluse nella *GSfE*, sia prodotte da terzi e rese disponibili sull'intero dominio liceoempedocle.org. Gli insegnanti progettano e realizzano le AID asincrone in maniera integrata e sinergica rispetto alle altre modalità didattiche a distanza e in presenza sulla base degli obiettivi di apprendimento individuati nella programmazione disciplinare, ponendo particolare attenzione all'aspetto relazionale del dialogo educativo, alla sua continuità, alla condivisione degli obiettivi con le studentesse e gli studenti, alla personalizzazione dei percorsi di apprendimento e alla costruzione di significati.

## Orario delle lezioni

Nel caso di Didattica in Presenza e Didattica Digitale Integrata il monte ore disciplinare ed il quadro orario settimanale rimangono invariati, secondo quanto previsto dall'attuale ordinamento legislativo. Qualora nelle classi si dovesse fare ricorso alla DDI, per gli studenti collegati da casa in video conferenza l'unità oraria di lezione sarà ridotta a 50 minuti in collegamento video e i restanti 10 minuti saranno dedicati ad attività asincrona per approfondimenti e/o letture personali mentre gli studenti presenti in classe saranno coinvolti in attività di approfondimento o di ricerca.

Nel caso sia necessario attuare l'attività Didattica interamente in modalità a Distanza, ad esempio in caso di nuovo *lockdown* o di misure di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 che interessano per intero uno o più gruppi classe, la programmazione delle AID in modalità sincrona seguirà un quadro orario settimanale delle lezioni stabilito con determina del Dirigente Scolastico. A ciascuna classe sarà assegnato un monte ore settimanale di almeno 20 unità orarie di attività didattica sincrona. Ogni docente rispetterà il proprio orario di servizio evitando sovrapposizioni e permettendo pause di dieci minuti ogni due ore. In tal caso, ciascun insegnante completerà autonomamente, in modo organizzato e coordinato con i colleghi del Consiglio di classe, il proprio monte ore disciplinare, con AID in modalità asincrona.

Di ciascuna AID asincrona l'insegnante stima l'impegno richiesto al gruppo di studenti in termini di numero di ore stabilendo dei termini per la consegna/restituzione che tengano conto del carico di lavoro complessivamente richiesto.



# LICEO CLASSICO E MUSICALE STATALE «EMPEDOCLE»

al gruppo classe e bilanciando opportunamente le attività da svolgere con l'uso di strumenti digitali con altre tipologie di studio al fine di garantire la salute delle studentesse e degli studenti.

Sarà cura di ogni insegnante rendere equilibrato il carico di lavoro assegnato agli studenti tra attività sincrone/asincrona e *online/offline* ed evitare le possibili sovrapposizioni di verifiche o di termini di consegna di AID asincrone di diverse discipline. In ogni caso si dovrà rispettare il principio di svolgere le attività didattiche in orario scolastico, evitando di coinvolgere gli studenti in attività di altro tipo, a meno di progetti e altre attività complementari che dovranno, comunque, esser programmate dal Consiglio di classe tenendo conto delle situazioni particolari.

Si sottolinea l'esigenza di produrre nel più breve tempo possibile, in seguito all'attivazione della DDI, un quadro orario trasparente che il Coordinatore di Classe deve condividere con Docenti e Studenti che, tenendo conto dell'orario generale dell'Istituto e delle norme qui ricordate, fornisca fin da subito un quadro ordinato di svolgimento delle attività senza lasciare nulla all'improvvisazione e alla confusione.

## Inclusione

Gli studenti che presentano fragilità nelle condizioni di salute, opportunamente attestate e riconosciute, possono fruire della proposta didattica dal proprio domicilio, in accordo con le famiglie, anche attivando percorsi di istruzione domiciliare appositamente progettati e condivisi con le competenti strutture locali, ai fini dell'eventuale integrazione degli stessi con attività educativa domiciliare.

Per garantire la frequenza scolastica in presenza degli alunni con disabilità si prevede, oltre al docente di sostegno, il coinvolgimento delle figure di supporto (operatori educativi per l'autonomia e la comunicazione ed assistenti alla comunicazione per gli alunni con disabilità sensoriale). Per tali alunni il punto di riferimento rimane il Piano Educativo Individualizzato. Con riferimento all'organizzazione delle attività didattiche ed alla modalità di svolgimento (DIP, DDI, DAD) il docente di sostegno, insieme alla famiglia ed al consiglio di classe, valuterà la soluzione di caso in caso più proficua ed atta a garantire il successo formativo del discente.

Per gli alunni non certificati, ma riconosciuti con Bisogni Educativi Speciali si fa riferimento ai rispettivi Piani Didattici Personalizzati. I docenti responsabili per l'inclusione, al fine di garantire l'effettiva fruizione delle attività didattiche, come di consuetudine, monitoreranno periodicamente le azioni messe in atto.

## Strumenti

La scuola assicurerà unitarietà all'azione didattica rispetto all'utilizzo di piattaforme, spazi di archiviazione, registri per la comunicazione e gestione delle lezioni e delle altre attività, al fine di semplificare la fruizione delle lezioni medesime nonché il reperimento dei materiali. Le piattaforme scelte dalla scuola per la DDI, le uniche autorizzate per l'utilizzo da parte di Docenti e Studenti sono il Registro Argo, con tutte le sue funzioni e la piattaforma *GSfE*. È espressamente proibito ogni altro strumento non autorizzato dall'Istituto. Le piattaforme individuate rispondono ai necessari requisiti di sicurezza dei dati a garanzia della *privacy*.

Il registro Argo sarà utilizzato secondo le modalità ordinarie per firmare le lezioni, segnare le assenze degli studenti, le attività svolte, i compiti assegnati, inserire le valutazioni, comminare le note disciplinari, programmare le attività future, comunicare tramite la bacheca e condividere documenti. Tutte le attività svolte ordinariamente tramite il registro sono da considerarsi strumento di gestione delle attività didattiche e di comunicazione alle famiglie. Si terrà conto anche delle opportunità di gestione della DDI che sono all'interno delle funzionalità del registro elettronico, assicurando un agevole svolgimento dell'attività sincrona qualsiasi sia il tipo di dispositivo (*smartphone, tablet, PC*) o sistema operativo a disposizione. Per il necessario adempimento amministrativo di rilevazione della presenza in servizio dei docenti e per registrare la presenza degli alunni a lezione, si utilizzerà il registro elettronico Argo, così come per le comunicazioni scuola-famiglia e l'annotazione dei compiti giornalieri.

La *Google Suite for Education* comprende un insieme di applicazioni sviluppate direttamente da Google, quali *Gmail, Drive, Calendar, Documenti, Fogli, Presentazioni, Moduli, Hangouts Meet, Classroom*, e varie estensioni, alcune delle quali particolarmente utili in ambito didattico. Sarà creata per ciascuna classe dell'Istituto un corso *Classroom* Google, come ambiente digitale di riferimento per la gestione dell'attività didattica sincrona e asincrona. Nel medesimo corso saranno inseriti tutti i docenti e gli studenti della classe utilizzando gli indirizzi e-mail di ciascuno. Tutte le attività didattiche saranno svolte sulla piattaforma *GSfE* nella classe virtuale corrispondente in modo da facilitare gli studenti e fornire un'unica via d'accesso alle attività didattiche evitando la moltiplicazione delle piattaforme e delle classi virtuali. La DDI, infatti, rappresenta la trasposizione in modalità virtuale dell'ambiente di apprendimento e, per così dire, dell'ambiente giuridico in presenza che è unico e non suddiviso in tante aule e attività contemporanee. L'Animatore e il *Team* digitale garantiranno il necessario supporto alla realizzazione delle attività digitali della scuola, attraverso la collaborazione rivolta ai docenti meno esperti e, nel rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e adottando misure di sicurezza adeguate, attraverso la creazione e/o la guida all'uso di *repository* in *Cloud*, in particolare cartelle in *Drive* condivise dai Consigli di Classe, per la raccolta separata degli elaborati degli alunni e dei verbali delle



# LICEO CLASSICO E MUSICALE STATALE «EMPEDOCLE»



riunioni degli Organi Collegiali, qualora svolte a distanza, in modo da garantire la corretta conservazione degli atti amministrativi e dei prodotti stessi della didattica. Le *repository* scolastiche potranno anche essere dedicate alla conservazione di attività o video-lezioni svolte e tenute dal docente, costituendo strumento utile non solo per la conservazione, ma anche per ulteriore fruibilità nel tempo di quanto prodotto dai docenti stessi, anche in modalità asincrona, sempre nel rispetto della disciplina in materia di protezione dei dati personali, con particolare riguardo alla conservazione di immagini e/o audio.

In particolare, ciascun docente:

- cercherà di strutturare e pianificare gli interventi in modo organizzato e coordinato con i colleghi dei Consigli di Classe, anche al fine di richiedere agli studenti un carico di lavoro non eccessivo e adeguato, che bilanci opportunamente le attività da svolgere con l'uso di strumenti digitali o con altre tipologie di studio, garantendo la loro salute e la loro sicurezza;
- individuerà le modalità di verifica degli apprendimenti più adeguate tenendo conto, in sede di valutazione finale, anche dei progressi, del livello di partecipazione e delle competenze personali sviluppate da ciascuno studente, nonché delle peculiari condizioni nelle quali si è svolta l'attività didattica da valutare, tenendo presente che si devono attivare processi valutativi differenti tra le attività in presenza e quelle a distanza;
- comunicherà tempestivamente al Coordinatore di Classe i nominativi degli studenti che non seguono le attività didattiche a distanza, che non dimostrano alcun impegno o che non hanno a disposizione strumenti per prendervi parte, affinché il Coordinatore concordi con il Dirigente Scolastico le eventuali azioni da intraprendere per favorirne il reintegro e la partecipazione;
- continuerà a mantenere i rapporti individuali con i genitori attraverso le annotazioni sul Registro elettronico e, su specifica richiesta delle famiglie, anche via mail e/o tramite videoconferenza;
- pianificherà l'attività lavorativa preservando la propria salute e il proprio tempo libero, rispettando al contempo le normative in materia di sicurezza sul lavoro, in particolare quelle riguardanti, per analogia, lo *smart working*.

## Metodologie e strumenti di verifica

La piattaforma *GSfE* offre una pluralità di strumenti per lo svolgimento delle attività didattiche. Lo strumento che meglio si presta ad ovviare all'impossibilità di svolgere lezioni in presenza è *Google Meet*, piattaforma di videoconferenza legata a *Google Classroom*.

Il ricorso alla lezione in videoconferenza si presta alla costruzione di percorsi interdisciplinari, alla possibilità di capovolgere la struttura della lezione, da momento di semplice trasmissione dei contenuti a costante confronto, rielaborazione condivisa e costruzione collettiva della conoscenza. Pertanto, alcune metodologie, fondate sulla costruzione attiva e partecipata del sapere da parte degli alunni, quali la *didattica breve*, l'*apprendimento cooperativo*, la *flipped classroom*, il *debate* consentono di presentare proposte didattiche che puntano alla costruzione di competenze disciplinari e trasversali, oltre che all'acquisizione di abilità e conoscenze, evitando pratiche che si sostanzino in un riduttivo studio a casa del materiale assegnato. Le verifiche sommative, scritte e orali, in caso di DDI a turnazione tra gruppi di studenti di una classe, saranno svolte quando i singoli gruppi di alunni saranno in classe per seguire le lezioni in presenza; resta la libertà del docente di monitorare continuamente il processo educativo con *feedback* da parte del docente e autovalutazione dello studente, privilegiando compiti autentici piuttosto che richieste di contenuti, anche a distanza.

Si suggeriscono pertanto le seguenti modalità di verifica:

- Interrogazioni formative in videoconferenza, che partano da spunti come letture, analisi, esercizi, problemi, immagini, testi vari;
- Verifiche per competenze, per rilevare capacità di ricerca, comprensione, autonomia, creatività (mappe di sintesi, commento a testi, riflessione critica, *debate*, saggi);
- Test interattivi, utilizzando *Google Moduli*, sia per le verifiche sommative che formative, fornendo agli studenti dei *feedback* per facilitare l'autovalutazione;
- Verifiche per competenze con il digitale (realizzazione di *ebooks*, lavori di gruppo o produzioni multimediali condivisi, presentazioni, video e *reading* collettivi);

## Valutazione

Anche nelle attività in DDI, la valutazione deve essere costante, trasparente e tempestiva e, ancor più se dovesse venir meno la possibilità del confronto in presenza, la necessità di assicurare *feedback* continui sulla base dei quali regolare il processo di insegnamento/apprendimento. La garanzia di questi principi consentirà di rimodulare l'attività didattica in



# LICEO CLASSICO E MUSICALE STATALE «EMPEDOCLE»



funzione del successo formativo di ciascuno studente, avendo cura di prendere ad oggetto della valutazione non solo il singolo prodotto, quanto l'intero processo.

La valutazione sommativa rappresenta una sintesi che tiene conto anche della crescita personale dello studente e della capacità di mobilitare le proprie competenze personali nell'attività di studio.

Nelle condizioni di emergenza di cui in premessa la valutazione sommativa deve dare un riscontro particolare al senso di responsabilità, all'autonomia, dalla disponibilità a collaborare con gli insegnanti e con i compagni, dimostrati da ciascuno studente, nonché delle condizioni di difficoltà personali, familiari, o di divario digitale (mancanza di connessione), in cui lo studente si trova ad operare. Risulta quindi opportuno annotare periodicamente, anche in modo sintetico, l'impegno e l'interesse manifestato dallo studente nel seguire le attività proposte.

La griglia di valutazione del profitto, da applicare come strumento di valutazione sommativa per tutte le discipline, deliberata nell'ambito del Piano triennale dell'offerta formativa 2019-2022 dell'Istituto, è sostituita, nel caso di ricorso alla DDI, con la seguente griglia che tiene conto degli elementi sopra esposti:

VOTO	DESCRITTORI
10	Lo studente dimostra di avere raggiunto in maniera eccellente gli obiettivi di apprendimento proposti, un'ottima padronanza dei contenuti e notevoli capacità critiche e di rielaborazione personale. Durante l'attività in DDI ha superato brillantemente le eventuali difficoltà oggettive incontrate e ha partecipato attivamente al dialogo educativo mettendo le proprie capacità a disposizione di tutti.
9	Lo studente dimostra di avere raggiunto pienamente gli obiettivi di apprendimento proposti, con un'ottima padronanza dei contenuti e buone capacità critiche e di rielaborazione personale. Durante l'attività in DDI ha superato le eventuali difficoltà oggettive incontrate e ha partecipato attivamente al dialogo educativo.
8	Lo studente dimostra di avere raggiunto in maniera compiuta gli obiettivi di apprendimento proposti, con una efficace padronanza dei contenuti e buone capacità critiche e di rielaborazione personale. L'attività in DDI può essere stata limitata da eventuali difficoltà oggettive incontrate, ma la partecipazione al dialogo educativo è stata buona.
7	Lo studente dimostra di avere raggiunto in maniera discreta gli obiettivi di apprendimento proposti, con una discreta padronanza dei contenuti e sufficienti capacità critiche e di rielaborazione personale. L'attività in DDI può essere stata limitata da eventuali difficoltà oggettive incontrate, ma la partecipazione al dialogo educativo è stata sufficiente.
6	Lo studente dimostra di avere raggiunto in maniera essenziale gli obiettivi di apprendimento proposti, con una padronanza dei contenuti appena sufficiente e capacità critiche elementari. L'attività in DDI può essere stata limitata da eventuali difficoltà oggettive incontrate e la partecipazione al dialogo educativo è stata quasi sempre passiva.
5	Lo studente dimostra di non avere raggiunto gli obiettivi di apprendimento proposti, con una padronanza dei contenuti insufficiente e capacità critiche elementari. L'attività in DDI può essere stata limitata da eventuali difficoltà oggettive incontrate, ma la partecipazione al dialogo educativo è stata inadeguata.
4	Lo studente dimostra di non avere raggiunto gli obiettivi di apprendimento proposti, con una padronanza dei contenuti insufficiente e scarse capacità critiche. Nonostante l'attività in DDI non sia stata limitata da difficoltà oggettive, la partecipazione al dialogo educativo è stata scarsa o assente.
3	Lo studente non ha raggiunto gli obiettivi con padronanza dei contenuti gravemente insufficiente e la partecipazione al dialogo educativo in DDI è stata assente.

Nel caso si debba far ricorso alla DAD esclusiva si utilizzerà la seguente tabella dei livelli di prestazione inserita nelle integrazioni al PTOF e che viene qui allegata.



# LICEO CLASSICO E MUSICALE STATALE «EMPEDOCLE»



Voto	Giudizio	Indicatori	Descrittori
10	Eccellente	Conoscenze	Approfondite e particolarmente strutturate
		Capacità	Capacità di analisi e sintesi, di rielaborazione delle conoscenze acquisite con apporti critici. Capacità di operare collegamenti diacronici e sincronici tra ambiti disciplinari e di stabilire relazioni in modo originale. Capacità di produrre ed esporre oralmente e per iscritto in maniera fluida e originale con uso di terminologia appropriata
		Competenze	Utilizzare autonomamente, in situazioni di studio e di lavoro, le capacità e le conoscenze acquisite
9	Ottimo	Conoscenze	Approfondite con apporti personali
		Capacità	Capacità di analisi e sintesi, di rielaborazione delle conoscenze acquisite. Capacità di operare collegamenti diacronici e sincronici tra ambiti disciplinari. Capacità di produrre ed esporre oralmente e per iscritto in modo fluido e personale con uso di terminologia appropriata
		Competenze	Utilizzare con disinvoltura, in situazioni di studio e di lavoro, le capacità e le conoscenze acquisite
8	Buono	Conoscenze	Sicure, ampie ed articolate
		Capacità	Capacità di sintesi e rielaborazione. Capacità di sintesi, di analisi e di rielaborazione. Capacità di produrre ed esporre oralmente e per iscritto in maniera chiara e pertinente
		Competenze	Saper tradurre in pratica con perizia, in situazioni di studio e di lavoro, le capacità e le conoscenze acquisite
7	Discreto	Conoscenze	Apprezzabili e strutturate nei nuclei fondamentali
		Capacità	Capacità di sintesi e di analisi. Capacità di individuare essenziali relazioni tra gli ambiti disciplinari. Capacità di produrre ed esporre oralmente e per iscritto in maniera lineare e chiara
		Competenze	Saper utilizzare in modo sicuro, in situazioni di studio e di lavoro, le conoscenze e le capacità acquisite
6	Sufficiente	Conoscenze	Conoscenze dei contenuti disciplinari più significativi
		Capacità	Capacità adeguata di assimilazione dei contenuti essenziali. Capacità sufficiente nell'organizzare le informazioni. Capacità di produrre ed esporre oralmente e per iscritto in maniera semplice e corretta
		Competenze	Saper utilizzare correttamente, in situazioni di studio e di lavoro, le conoscenze e le capacità acquisite
Valutazione inferiore a 6 Insufficiente	Insufficiente	Conoscenze	Conoscenze lacunose e parziali
		Capacità	Capacità modesta di assimilazione dei contenuti. Capacità incerte nel cogliere le relazioni tra gli ambiti disciplinari. Capacità limitata di produrre ed esporre oralmente e per iscritto in modo sempre corretto
		Competenze	Applicazione insicura ed incoerente delle conoscenze e delle capacità acquisite

Le valutazioni formative saranno condotte dagli insegnanti *in itinere*, anche attraverso semplici *feedback* orali o scritti: questo tipo di valutazione tiene conto della qualità dei processi attivati, valorizza i progressi, l'impegno, la partecipazione e la disponibilità ad apprendere, a lavorare in gruppo, dell'autonomia, della responsabilità personale e sociale e del processo di autovalutazione.

Le valutazioni sommative saranno invece formulate al termine di uno o più moduli didattici o unità di apprendimento. Si valuterà l'acquisizione delle conoscenze e delle abilità individuate come obiettivi specifici di apprendimento, nonché lo sviluppo delle competenze personali e disciplinari, tenendo conto delle eventuali difficoltà oggettive e personali, e del grado di maturazione personale raggiunto. Si precisa che è opportuno giungere alla valutazione sommativa attraverso episodi di verifiche e valutazioni formative. Offrire maggiore spazio alla valutazione formativa, infatti, significa promuovere lo sviluppo delle competenze.

Il processo di valutazione, inteso come misurazione, ma soprattutto considerazione dei risultati lungo tutto il percorso formativo, dovrà seguire i seguenti criteri:

- CONDIVIDERE voti e giudizi che devono essere chiari, motivati ed esplicitati agli alunni e alle famiglie;
- NON RIPRODURRE nella didattica a distanza le stesse dinamiche delle lezioni d'aula;
- MODULARE I CONTENUTI per privilegiare l'acquisizione e la maturazione delle competenze.



# LICEO CLASSICO E MUSICALE STATALE «EMPEDOCLE»



L'insegnante riporterà sul Registro elettronico gli esiti delle verifiche degli apprendimenti svolte nell'ambito della DDI, usando le stesse modalità delle verifiche svolte in presenza. Nelle note che accompagnano la valutazione, l'insegnante indicherà con chiarezza i nuclei tematici oggetto di verifica, le modalità di verifica e, in caso di valutazione negativa, un giudizio sintetico con le strategie da attuare autonomamente per il recupero. La valutazione degli apprendimenti realizzati con la DDI dagli studenti DSA è condotta sulla base dei criteri e degli strumenti definiti e concordati nei Piani didattici personalizzati e nei Piani educativi individualizzati.

## Privacy

La scuola, di concerto con il RPD, fornirà alle famiglie una puntuale informazione sui contenuti del Piano scolastico per la didattica digitale integrata, sui criteri che saranno utilizzati dai docenti per operare la scelta degli studenti cui proporre la DDI, nel rispetto della disciplina in materia di protezione dei dati personali raccogliendo solo dati personali strettamente pertinenti e collegati alla finalità da perseguire ed assicurando la piena trasparenza dei criteri individuati. Nella condivisione dei documenti sarà assicurata la tutela dei dati personali: la condivisione sarà limitata ai dati essenziali e pertinenti.

Le piattaforme non approvate dall'Istituto con le quali non sia stata stipulata apposita convenzione dal Dirigente Scolastico non potranno essere utilizzate in quanto non corrispondono alle esigenze di tutela della *privacy*. In particolare, non dovranno essere utilizzate piattaforme di messaggistica (*Whatsapp...*) o *Social Network (Facebook...)* che non costituiscono piattaforme didattiche.

Gli insegnanti dell'Istituto sono nominati dal Dirigente Scolastico quali incaricati del trattamento dei dati personali delle studentesse, degli studenti e delle loro famiglie ai fini dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali e nel rispetto della normativa vigente.

Le studentesse, gli studenti e chi ne esercita la responsabilità genitoriale:

- a. prendono visione dell'*Informativa sulla privacy e dell'Informativa per il trattamento dei dati personali derivanti dall'attivazione di sistemi di DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA* ai sensi dell'art. 13 del *Regolamento generale sulla protezione dei dati o Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016* e di tutti i regolamenti per la *privacy* contenuti nel "portale *privacy*" del Sito Istituzionale. Sugli aspetti relativi al trattamento dei dati personali, l'Istituzione Scolastica, per il tramite del Ministero dell'Istruzione in collaborazione con il DPO, ha predisposto un apposito documento di dettaglio contenente indicazioni specifiche;
- b. sottoscrivono la dichiarazione liberatoria sull'utilizzo della *Google Suite for Education*, comprendente anche l'accettazione del Regolamento che disciplina il comportamento delle studentesse e degli studenti in rapporto all'utilizzo degli strumenti digitali;
- c. sottoscrivono il *Patto educativo di corresponsabilità* che comprende impegni specifici per prevenire e contrastare eventuali fenomeni di bullismo e cyberbullismo e impegni anche riguardanti la DDI.

## Sicurezza

Il Dirigente Scolastico, in qualità di datore di lavoro, ha il compito di tutelare la salute dei lavoratori attraverso attività di informazione mirata, anche se la prestazione avviene in ambienti di lavoro diversi dai locali scolastici. Pertanto, il Dirigente trasmetterà ai docenti, a vario titolo impegnati nella Didattica a Distanza erogata dal loro domicilio, e al Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza una nota informativa, redatta in collaborazione con il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, inerente i comportamenti di prevenzione da adottare per ridurre i rischi derivanti dall'esecuzione della prestazione lavorativa al di fuori dell'ambiente scolastico.

## Rapporti scuola-famiglia

Il progetto educativo e didattico della scuola richiede una stretta e continua collaborazione tra la Scuola e la Famiglia, realizzata attraverso attività formali di informazione e condivisione del piano della didattica digitale integrata, del Piano educativo di corresponsabilità e si concretizza negli incontri degli Organi Collegiali. Tutte le comunicazioni saranno veicolate attraverso il sito istituzionale e tramite il registro elettronico.

Le famiglie si impegnano, sottoscrivendo il Patto di Corresponsabilità, a collaborare con la scuola nel perseguire gli obiettivi formativi previsti per gli studenti e a operare in modo da sostenere la scuola nel suo operare a favore della crescita umana, civile e culturale dei propri figli, operando in modo da eliminare ogni ostacolo in tale direzione.

I ricevimenti periodici avverranno fra la Famiglia e i Docenti secondo i calendari che saranno pubblicati dall'Istituzione Scolastica nella modalità a distanza con la piattaforma *Google Meet*.



# LICEO CLASSICO E MUSICALE STATALE «EMPEDOCLE»



## Formazione dei docenti e del personale assistente tecnico

L'esperienza della didattica digitale dovrà essere favorita e potenziata attraverso dei percorsi formativi che potranno incentrarsi sulle seguenti priorità:

- conoscenza delle piattaforme in uso da parte dell'Istituzione Scolastica;
- approfondimento delle metodologie innovative di insegnamento e ricadute sui processi di apprendimento (didattica breve, apprendimento cooperativo, *flipped classroom*, *debate*, *project based learning*);
- studio dei modelli inclusivi per la didattica digitale integrata e per la didattica interdisciplinare;
- studio delle teorie di gestione della classe e della dimensione emotiva degli alunni;
- conoscenza delle norme riguardanti *privacy*, salute e sicurezza sul lavoro nella didattica digitale integrata;
- formazione specifica sulle misure e sui comportamenti da assumere per la tutela della salute personale e della collettività in relazione all'emergenza sanitaria;
- attività formative per il personale assistente tecnico impegnato nella predisposizione degli ambienti e delle strumentazioni tecnologiche.



# LICEO CLASSICO E MUSICALE STATALE «EMPEDOCLE»



## Regolamento per la DDI

Il Liceo “Empedocle” si è dotato, già dal 2014, dell’accesso alla Piattaforma digitale *Google Suite for Education* (GSfE) che mette a disposizione dei docenti e degli studenti un insieme di strumenti per l’organizzazione e lo svolgimento della Didattica Digitale Integrata (DDI). Tale Piattaforma è costituita dai seguenti strumenti: Attività, Calendario, *Classroom*, *Drive* e Documenti, *Gmail*, *Google Chrome Sync*, *Google Meet*, *Google Vault*, *Groups for Business*, *Jamboard Service*, *Keep*, *Sites* e altri strumenti che potranno essere attivati sulla base delle disponibilità e della valutazione di opportunità. La DDI si intende, ordinariamente, quale strumento di affiancamento e supporto delle normali attività didattiche in classe e può essere utilizzata per facilitare il contatto con studenti assenti per motivi di malattia o personali/familiari. A seguito dei diversi Decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri del 2020, in occasione dell’emergenza COVID-19 tale modalità è stata estesa a tutto l’Istituto quale modalità di DAD per sopperire alla forzata sospensione delle attività didattiche ordinarie.

### Organizzazione della DDI nell’Istituto

La Scuola fornisce ad ogni studente, docente e ATA che ne faccia richiesta un account GSfE appartenente al dominio liceoempedocle.org, a titolo gratuito. L’account consiste di una casella di posta elettronica con estensione @liceoempedocle.org e di tutti i servizi a essa connessi. Il Rapporto per l’uso di GSfE con lo Studente ha durata annuale e viene rinnovato automaticamente all’atto dell’iscrizione agli anni successivi. Non potrà essere confermato o rinnovato l’uso alle persone che perdono il titolo di rapporto con il Liceo per trasferimento, conseguimento del diploma o altro. È responsabilità dell’utente rimuovere dal proprio account tutto il materiale in esso salvato, in quanto l’Istituto non risponde di eventuale materiale lasciato sull’account al termine delle attività didattiche. Alla fine di ogni anno gli account potranno essere rimossi per essere ricreati all’inizio del successivo anno scolastico. La casella di posta elettronica è lo strumento dedicato alle comunicazioni di carattere istituzionale del Liceo e pertanto gli utenti si impegnano ad utilizzarla per tali finalità. L’attivazione dell’account fornisce all’utente il diritto di usufruire di tutti i servizi della piattaforma GSfE, fermo restando l’obbligo di utilizzare tali strumenti per le finalità proprie dell’Istituto, e secondo quanto contenuto nelle presenti disposizioni.

In linea con le Indicazioni del PNSD il servizio di supporto e consulenza per tutte le problematiche relative alla Didattica Digitale Integrata è affidato all’Animatore Digitale e ai Docenti del *Team*.

### Utilizzo legale dei servizi

La scuola, nella persona del Dirigente Scolastico, si riserva il diritto di controllare l’utilizzo legale e in buona fede dei servizi forniti.

L’Amministratore della piattaforma, individuato dal Dirigente nella persona dell’Animatore Digitale, può, in ogni momento, accedere ai file di *log* dei servizi per verificare eventuali usi impropri. L’Amministratore ha accesso ai file di *log* relativi alle attività svolte, pertanto, in caso di attività anomale o segnalazioni relative a presunte violazioni delle presenti disposizioni, l’Istituto si riserva la possibilità di esercitare i controlli necessari, fermo restando che tale controllo è regolato dalle norme di rispetto della *privacy* e non potrà, in ogni caso, essere utilizzato per controllare l’attività lavorativa dei dipendenti. L’amministratore cura la gestione della Piattaforma. La funzione assegnata, per la quale farà riferimento al Dirigente Scolastico, consiste nelle attività atte ad assicurare l’utilizzo corretto e in sicurezza dei servizi offerti nell’ambiente *Google Suite*:

- organizzazione, manutenzione e aggiornamento della Piattaforma;
- informativa e regolamentazione iniziali, comunicazioni periodiche integrative;
- coordinamento e gestione delle procedure e dei dati;
- aggiornamento dei servizi offerti;
- assistenza tecnico-formativa, per l’area di competenza, non garantita in tempo reale e fornita con tempi di attesa dipendenti dal numero di interventi richiesti.

Le modalità e le procedure, soggette a necessari aggiornamenti periodici, verranno definite e comunicate dall’Amministratore. L’utente potrà cambiare in ogni momento la *password* di accesso. Nel caso di smarrimento della *password*, l’utente potrà rivolgersi direttamente all’Amministratore.

Ogni *account* è associato ad una persona fisica ed è perciò strettamente personale. Le credenziali di accesso non possono, per nessun motivo, essere comunicate ad altre persone, né cedute a terzi. L’Utente accetta pertanto di essere riconosciuto quale autore dei messaggi inviati dal suo *account* e di essere il ricevente dei messaggi spediti al suo *account*. La scuola si riserva di comunicare all’autorità giudiziaria o di polizia, su richiesta di queste e in seguito a violazioni delle norme di legge, i dati degli utenti.

Per tutti gli utenti l’attivazione del servizio è subordinata all’accettazione delle presenti disposizioni, tale accettazione è implicitamente fornita all’atto del primo accesso al proprio *account*. Inoltre, l’utilizzo della piattaforma è subordinato



# LICEO CLASSICO E MUSICALE STATALE «EMPEDOCLE»

all'accettazione esplicita delle norme generali per la tutela della *Privacy* pubblicate nel Portale *Privacy* del sito istituzionale.

## Indicazioni per la Didattica Digitale Integrata e la valutazione

Attraverso la Piattaforma GSfE l'Istituto fornirà agli studenti il supporto per la DDI.

A ciascuna classe dell'Istituto corrisponderà un Corso di Google *Classroom* all'interno del quale saranno presenti tutti gli insegnanti del Consiglio di Classe.

Non è consentita l'attivazione di *classroom* di singoli insegnanti, allo scopo di non smarrire il senso della collegialità dell'attività didattica nella Classe. Fanno eccezione i docenti di Esecuzione e Interpretazione del Liceo Musicale i quali, avendo alunni appartenenti a più classi, possono costituire un loro corso con i rispettivi alunni, tali docenti si rivolgeranno all'Amministratore per l'attivazione delle *classroom*.

Nella *classroom* si svolge l'attività ordinaria della classe per tutte le discipline, di conseguenza per ciascuna attività programmata e realizzata va data indicazione sullo *stream* della classe.

La valutazione, anche a distanza, può essere svolta dai docenti, nell'ambito dei processi di insegnamento/apprendimento quotidianamente attivati. Poiché le valutazioni finali non derivano da un unico elemento, né da una mera media aritmetica, ma riguardano sempre l'insieme delle attività svolte e del *feedback* dello studente, sarà cura del Docente e del Consiglio di Classe, quando possibile, formalizzare l'azione di valutazione.

## Organizzazione della Didattica Digitale Integrata

Per la somministrazione di compiti e lezioni tramite Google *Classroom* e Google *Meet* si dovranno seguire alcune regole, specie nel caso di attività da svolgersi durante la sospensione delle attività didattiche:

- seguire, per quanto possibile, il proprio orario di lezione evitando la sovrapposizione con i colleghi e l'eccessivo carico di attività sugli alunni, tenendo in considerazione il lavoro svolto dagli altri docenti;
- evitare di svolgere lezioni o assegnare compiti nelle ore pomeridiane e nei giorni festivi;
- non utilizzare altre piattaforme o altre modalità di DDI, per evitare il rischio di sovrapporre attività diverse e non coordinabili dai Docenti Coordinatori di Classe, incaricati dal Dirigente Scolastico di gestire, per ciascuna classe, la DDI.

A salvaguardia della salute degli studenti e dei lavoratori, si raccomanda di attenersi alle disposizioni del D. Lgs 81/08, "Testo Unico sulla Salute e Sicurezza sul Lavoro", che prevede una pausa di 15 minuti, ogni due ore di esposizione a monitor e schermi, e altre precauzioni per la salvaguardia della salute;

## Disposizioni su comportamenti e disciplina in conformità al Regolamento di Istituto

1. Lo studente e la sua famiglia si assumono la piena responsabilità di tutti i dati inoltrati, creati e gestiti attraverso la piattaforma GSfE.

2. Ogni studente si impegna:

- a conservare la *password* personale e a non consentirne l'uso ad altre persone;
- a comunicare immediatamente all'Amministratore l'impossibilità ad accedere al proprio *account* o il sospetto che altri possano accedervi;
- a non consentire ad altri, a nessun titolo, l'utilizzo della piattaforma GSfE;
- a non diffondere eventuali informazioni riservate di cui venisse a conoscenza, relative all'attività delle altre persone che utilizzano il servizio;
- a osservare le presenti disposizioni, pena la sospensione, da parte dell'Istituto, dell'*account* personale dello studente;
- a utilizzare i servizi offerti solo ad uso esclusivo per le attività didattiche della scuola.

3. L'utente s'impegna a non utilizzare il servizio per effettuare azioni e/o comunicazioni che arrechino danni o turbative alla rete o a terzi utenti o che violino le leggi ed i Regolamenti di Istituto vigenti. L'utente s'impegna a rispettare le regole che disciplinano il comportamento nel rapportarsi con altri utenti e a non ledere i diritti e la dignità delle persone. In particolare, è proibita ogni forma di bullismo, cyberbullismo e *stalking* nei confronti di altre persone, compagni o docenti. Tali comportamenti saranno puniti ai sensi del Regolamento di Disciplina dell'Istituto e potranno comportare la sospensione dell'*account*. L'utente si impegna a non utilizzare i servizi oggetto delle presenti disposizioni per scopi illegali, non conformi alle finalità specifiche del servizio o che comunque possano recare danno o pregiudizio al Liceo "Empedocle!" o a terzi. L'utente si assume ogni responsabilità penale e civile e il carico di ogni eventuale onere derivante dall'uso improprio del servizio.

4. In particolare, l'utente non può utilizzare la posta elettronica per inviare, anche tramite collegamenti o allegati in qualsiasi formato (testo, immagini, video, audio, codice eseguibile, ecc.), messaggi che contengano o rimandino a:

- pubblicità non istituzionale, manifesta o occulta;



# LICEO CLASSICO E MUSICALE STATALE «EMPEDOCLE»



- pubblicità e/o richieste di finanziamenti a favore di altri Enti o strutture esterne;
  - comunicazioni commerciali private;
  - materiale pornografico o simile;
  - materiale discriminatorio o lesivo in relazione a etnia, nazionalità, orientamento sessuale, religione, opinioni politiche, ecc.;
  - materiale che violi la normativa sulla *privacy*;
  - contenuti o materiali che violino i diritti di proprietà di terzi;
  - contenuti diffamatori o palesemente offensivi;
  - ogni altro contenuto contrario all'ordine pubblico o alle leggi vigenti in materia civile, penale ed amministrativa.
- L'elenco che precede è da intendersi esemplificativo e non esaustivo.

5. L'utente si impegna a non usare il proprio *account* per accedere a siti di *e-commerce* (Ebay, Amazon...), per attivare abbonamenti gratuiti o a pagamento a piattaforme di *streaming* o altri fornitori di servizi (Netflix, Spotify...) e a non utilizzare il proprio *account* per qualsiasi altra finalità che non sia quella di accedere ai servizi di DDI offerti dalla scuola. È vietato immettere in rete materiale che violi diritti d'autore o altri diritti di proprietà intellettuale o industriale o che costituisca concorrenza sleale. L'utente si impegna a non procedere all'invio massivo di mail non richieste (*spam*) e a non divulgare messaggi di natura ripetitiva (cosiddette "catene di S. Antonio"); a fronte di tale evenienza, l'utente è tenuto a segnalare ogni abuso all'Amministratore. Nella condivisione di documenti, non si dovrà interferire, danneggiare o distruggere il lavoro dei docenti o dei compagni. Non si dovrà esplorare per curiosità nei file e non si dovrà violare la riservatezza degli altri studenti. L'uso del computer e della piattaforma GSfE dovrà avvenire in modo da mostrare considerazione e rispetto per compagni e insegnanti.

6. Nel corso di lezioni in videoconferenza:

- è proibita qualunque forma di registrazione delle lezioni, a meno che non sia stata esplicitamente consentita dal Docente;
- è comunque proibita la diffusione all'esterno, con qualunque mezzo, di registrazioni video e audio, di materiale e di compiti assegnati dal Docente all'interno della Piattaforma;
- è proibita qualunque forma di disturbo alle lezioni, compresi gli schiamazzi, l'eliminazione di compagni o docenti dalla videolezione, la diffusione all'esterno degli indirizzi di videoconferenza allo scopo di ammettervi persone estranee alla classe;
- si dovrà accedere al *meeting* con puntualità, secondo quanto stabilito dall'orario settimanale delle videolezioni o dall'insegnante. Il *link* di accesso al *meeting* è strettamente riservato, pertanto è fatto divieto a ciascuno di condividerlo con soggetti esterni alla classe o all'Istituto;
- si parteciperà al *meeting* sempre con microfono disattivato. L'eventuale attivazione del microfono è richiesta dall'insegnante o consentita dall'insegnante su richiesta della studentessa o dello studente;
- in caso di ingresso in ritardo, non interrompere l'attività in corso;
- è necessario partecipare ordinatamente al *meeting*. Le richieste di parola sono rivolte all'insegnante sulla *chat* o utilizzando gli strumenti di prenotazione disponibili sulla piattaforma;
- è opportuno partecipare al *meeting* con la videocamera attivata che inquadra la studentessa o lo studente stesso in primo piano, in un ambiente adatto all'apprendimento e possibilmente privo di rumori di fondo, con un abbigliamento adeguato e provvisti del materiale necessario per lo svolgimento dell'attività;
- è vietato simulare difficoltà di connessione pena sanzione disciplinare.
- è vietato fare *screenshots* e divulgarli.

8. Ogni violazione delle presenti disposizioni sarà sanzionata a norma del Regolamento di Disciplina dell'Istituto, equiparando i comportamenti tenuti nel corso delle attività di DDI ai comportamenti tenuti all'interno delle aule scolastiche.